**FIȘA SINTETICĂ DE (AUTO)EVALUARE**

a dosarului pentru obținerea gradației de merit la disciplina **FIZICĂ, CHIMIE, BIOLOGIE -** sesiunea – 2021

**Învățământ de masă** – **conform ( O.M.E. nr. 3749/28.04. 2021)**

Numele și prenumele cadrului didactic: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funcția: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unitatea de învățământ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vechimea în învățământ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_\_\_ Gradul didactic: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Perioada evaluată **01 septembrie 2015 - 31 august 2020**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Calificative obţinute în ultimii cinci ani** | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Criteriile generale/subcriterii  **(se referă la activitatea din perioada**  **01.09.2015 - 31.08.2020)** | | | | | | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare | Punctaj  contestații | Pagina cu documente doveditoare din dosar |
| 1. | **Criteriul activităţilor complexe cu valoare instructiv-educativă** | | | | | | **TOTAL 90 p** |  |  |  |  |
|  | a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului si comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului   * *progres școlar al elevilor la disciplina predată*   ***Dovezi:*** *teste inițiale și finale la clasă, de unde să reiasă progresul elevilor, semnate și validate de către directorul unității de învățământ/ adeverință.*   * *procentul de promovabilitate al elevilor la final de an școlar, înainte de sesiunea de corigențe, raportat la nr.de elevi înscriși la început de an școlar astfel:*   + *Promovabilitate 85 – 100 %*   + *Promovabilitate 80 – 84,99 %*   + *Promovabilitate 75 - 79,99 %* * *Evaluare națională II-IV-VI :*   + *Punctaj total 85-100 %*   + *Punctaj parțial 71 – 84,99 %*   + *Punctaj sub 70,99 %* * *examene naționale de sfârșit de ciclu ( pentru școlile cu mai multe categorii de examene, procentul se calculează ca medie aritmetică a procentelor obținute la fiecare tip de examen)* * *Promovabilitate 85 – 100 %* * *Promovabilitate 71 – 85 %* * *Promovabilitate 60– 70%*   ***Dovezi****: adeverințe semnate și validate de către directorul unității de învățământ; acestea vor preciza, obligatoriu, anii pentru care sunt eliberate și nivelul la care criteriul a fost realizat.*   * *activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare* * *activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului*   ***Dovezi****: adeverințe semnate și validate de către directorul unității de învățământ; acestea vor preciza, obligatoriu, anii pentru care sunt eliberate și tipul activităților desfășurate* | | | | | | **10p max.**  0.4p/act (**max 2p**)  0.6 p (**max 3 p**)  0.4 p (**max 2 p**)  0.2 p (**max 1 p**)  0.6 p (**max 3 p**)  0.4 p (**max 2 p**)  0.2 p (**max 1 p**)  0.6 p (**max 3 p**)  0.4 p (**max 2 p**)  0.2 p (**max 1 p**)  0.2p/act(**max 1p)**  0.2p/act(**max 1p)** |  |  |  |  |
| **b)** Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor din categorii dezavantajate (elevi cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV etc.)  ***Dovezi:*** *- adeverință privind rezultatele obținute de elevi în examene/concursuri/olimpiade în profil, eliberată de instituția de învățământ, din care să reiasă perioada, numele elevilor și categoria dezavantajată din care face parte elevul, precum și diploma elevului în cauză;*  *- adeverință privind activitatea desfășurată de profesor, eliberată de instituția de învățământ, din care să reiasă perioada, nr. de elevi proveniți din categoriile dezavantajate integrați în clasa profesorului*  *- adeverință pentru activitatea desfășurată de cadrul didactic cu elevi școlarizați la domiciliu/spital/copii cu HIV, eliberată de instituția de învățământ, cu precizarea perioadei, numelui elevului și actul care atestă acest lucru* | | | | | | **10p max.**  1,2p/elev/rezultat  (**max 6p)**  0.4p/elev  (**max 2p)**  0.4p/elev  **(max 2p)** |  |  |  |  |
| **c)** inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), a unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației și Cercetării la nivel național, prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative.  ***Dovezi****:*  *- copie proiect din care să reiasă prin nume și prenume forma de implicare de inițiator sau participant*  *- adeverință eliberată de către instituția de învățământ și parteneri – pentru inițierea și/sau aplicarea unor metode, procedee și tehnici de predare inovatoare, precizându-se, obligatoriu, numele proiectului și partenerii;*  ***-*** *- adeverință eliberată de către instituția de învățământ și atestată prin portofoliu pentru producerea și/sau utilizarea unor auxiliare curriculare inovatoare, preluate din cercetarea educațională de profil –precizându-se, obligatoriu, numărul auxiliarelor produse și implementate în fiecare an de referință;*  *- certificate/atestate etc. care să confirme, nominal, implicarea cadrului didactic în implementarea/inițierea unor metode, procedee și tehnici de predare inovatoare, precum și producerea și/sau utilizarea unor auxiliare curriculare inovatoare, preluate din cercetarea educațională de profil; atunci când acesta a fost rezultatul colaborării unui colectiv, se va atașa o adeverință eliberată de instituția de învățământ care să certifice calitatea de membru* | | | | | | **10p max.**  Inițiere 1,2p/  proiect (**max 6p)**  Aplicare 0.8p/  Proiect **(max 4p)** |  |  |  |  |
| d) Performanţe dovedite în pregătirea elevilor distinşi la olimpiade şcolare şi/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obţinerea premiilor I, II, III, menţiunilor/premiilor şi menţiunilor speciale la etapa judeţeană şi a municipiului Bucureşti/sector/interjudeţeană/naţională/internaţională, incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/Ministerului Educaţiei şi/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi | | | | | | **10p max.** |  |  |  |  |
| Olimpiade / concursuri de profil aflate în calendarul MEN și finanțate de MEN (se va preciza pe copia de la diplomă poziția în Calendarul MEN) | | Loc  I | Loc  II | Loc  III | Mențiuni și Premii/Mențiuni speciale |  |  |  |  |  |
| Nivel județean | | *0,8p* | *0,7p* | *0,6p* | *0,5p* |  |  |  |  |  |
| Nivel interjudețean | | 0,8p | 0,7p | 0,7p | 0,6p |  |  |  |  |  |
| Nivel național | | *1,6p* | *1,4p* | *1,2p* | *1p* |  |  |  |  |  |
| Nivel interjudețean | | *2p* | *1,8p* | *1,6p* | *1,4p* |  |  |  |  |  |
| *Participare – 0,1p/elev faza județeană/interjudețeană; 0,5p/elev faza națională; 1p/elev faza internațională* | | | | | |  |  |  |  |  |
| *Alte concursuri și competiții recunoscute/avizate de MEC/ ISJ sau instituții de Învățământ superior* ***–*** *0,1p/elev/participare; 0,4p/elev/premiu; 0,3p/elev/ mențiune* | | | | | | **10 p max.**  1p/rezultat (**max 5p)**  1p/rezultat (**max 5p)** |  |  |  |  |
| ***Dovezi:***  ***-****copii după diplomele obținute (atunci când nu este specificat numele profesorului care a asigurat pregătirea, numele acestuia se va certifica pe copia diplomei elevului, de către director prin semnătură și ștampilă),*  *-adeverință care să ateste pregătirea elevilor pentru olimpiade și concursuri eliberată de către instituția de învățământ din care să reiasă nr. elevilor pregătiți* | | | | | |
| **e)** Rezultatele deosebite obținute în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare și/sau rezultate deosebite obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională:  ***Dovezi:***  *- adeverințe/diplome/certificate care atestă rezultatele obținute în centrele de excelență, în C.R.E.D., în centrele multifuncționale pentru educație timpurie certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare*  *- adeverințe/diplome/certificate care atestă rezultatele obținute cu elevii cu dificultăți de învățare, certificată de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistenţă Educațională* | | | | | |
| f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele şi concursurile de profil, etapele pe sector, judeţene, interjudeţene, naţionale şi internaţionale incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/Ministerului Educaţiei | | | | | | **8p max.** |  |  |  |  |
| Etapa municipală, comisii simulare Bacalaureat sau Evaluare Națională la finalul claselor 2,4,6 | | | | | | 0.4p/comisie |  |  |  |  |
| Etapa județeană | | | | | | 0.8p/comisie |  |  |  |  |
| Etapa interjudețeană | | | | | | 1.2p/comisie |  |  |  |  |
| Etapa națională | | | | | | 1.4p/comisie |  |  |  |  |
| ***Dovezi:***  *- adeverință/diplomă/decizie care atestă participarea și calitatea deținută în comisii ale olimpiadelor și concursurilor de profil*  *-adeverință/diplomă care atestă însoțirea lotului național la olimpiade* | | | | | | 0,8p/olimpiadă |  |  |  |  |
| g) Implicare în activitatea de tratare diferenţiată a elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaţionale şi/sau în implementarea activităţilor de învăţare remedială  **Dovezi:**  *- adeverință eliberată de instituția de învățământ privind activitatea de tratare diferențiată a elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale*  *- adeverință eliberată de instituția de învățământ privind activitatea remedială desfășurată*  *În adeverințe se precizează perioada, nr. de nivele de tratare diferențiată, tipul activității remediale* | | | | | | **10 p max.**  1p/două  nivele  **(max 5p)**  1p /activitate de învățare remedială /clasă  (**max 5p**) |  |  |  |  |
| **h)** Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/ interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială – inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului „Școala după școală” ca activitate în norma didactică, respectiv a programului „A doua șansă”:  ***Dovezi****:*  *- copie după proiect și adeverințe/certificate/diplome avizate de directorul unității de învățământ din care reiasă implicarea în proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la:*   * *nivel local* * *nivel județean* * *nivel interjudețean* * *nivel național* * *nivel internațional*   *- adeverință eliberată de instituția de învățământ privind implicarea în implementarea programului “Școala după școală” ca activitate în norma didactică, respectiv a programului „A doua șansă”; se precizează perioada* | | | | | | **10 p max.**  0,6p/proiect  0,8p/proiect  1p/proiect  1,5p/proiect  2p/proiect  0.5p/program |  |  |  |  |
| i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale şcolare aprobate de Ministerul Educaţiei, sau la traducerea de manuale şcolare din limba română într-o limbă a unei minorităţi naţionale, care are învăţământ cu predare în limba maternă sau la conceperea unor resurse educaţionale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învăţământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor şi părinţilor la materiale educaţionale de calitate \* | | | | | | **12 p max.** |  |  |  |  |
| i.1) | Autor/coautor, la elaborarea de manuale şcolare aprobate de Ministerul Educaţiei  ***Dovezi:*** *- copie după coperta/filele manualului din care să reiasă titlul, clasa, autorii, aprobare M.E.N., vizată de directorul unității de învățământ* | | | | | **10 p max.**  2p/manual |  |  |  |  |
| i.2) | Autor/coautor al unui proiect de manual şcolar OM 5645/2017  ***Dovezi:*** *- copie după proiectul de manual, vizată de directorul unității de învățământ* | | | | | **10 p max.**  2p/proiect |  |  |  |  |
| i.3) | Traducerea de manuale şcolare din limba română într-o limbă a unei minorităţi naţionale  ***Dovezi:*** *- adeverință din care să reiasă calitatea de traducător însoțită de copie a coperții manualului tradus, vizată de directorul unității de învățământ* | | | | | **6 p max.**  1.2p/manual |  |  |  |  |
| i.4) | Elaborarea de auxiliare curriculare  ***Dovezi:*** *- copie după coperta/filele auxiliarului școlar din care să reiasă titlul, clasa, autorii, aprobare M.E.N., vizată de directorul unității de învățământ* | | | | | **4 p max.**  0.8p/auxiliar |  |  |  |  |
| i.5) | Resursă educaţională publicată în format electronic pe platforme educaţionale destinate elevilor/mijloace de învăţământ  ***Dovezi:-*** *adeverință însoțită de fișa de identificare RED, pentru fiecare resursă educațională, vizate de inspectoratul școlar de specialitate* | | | | | **5 p max.**  1p/resursă |  |  |  |  |
| **2.** | **Criteriul privind performanţe deosebite în inovarea didactică/management educaţional** | | | | | | **Total 40p** |  |  |  |  |
|  | a) Contribuţie la implementarea reformei curriculare la nivel naţional prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe şcolare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel naţional  **Dovezi** : *adeverința din care să reiasă elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu (se precizează și perioada)-la nivel național* | | | | | | **5 p max.**  1p/document |  |  |  |  |
| b) Elaborarea/participarea la elaborarea de programe şcolare (inclusiv cele pentru discipline opţionale noi), proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel judeţean şi local  **Dovezi: -** *copie după programa pentru disciplină opțională nouă, avizată de I.S.J. și atestarea existenței suportului de curs;*  *- adeverința din care să reiasă elaborarea/participarea la elaborarea de regulamente, fișe de evaluare in Consiliul Consultativ, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu (se precizează și perioada)* | | | | | | **2 p max.**  0.2p/programă (max 1p)  0.2p/document  elaborat (1p max.) |  |  |  |  |
| c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul şcolar sau de Ministerul Educaţiei, articole în reviste/publicaţii de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN  ***Dovezi:*** *- adeverințe avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării pentru îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs*  *- copie după copertă și pagina pe care apare codul I.S.B.N. sau I.S.S.N. pentru publicații (în acest din urmă caz, se va atașa și o copie a cuprinsului);* | | | | | | **5 p max.**  0,5p/document**(**max.2,5p)  0,5p/publicație (max 2,5p) |  |  |  |  |
| **d)** Realizarea/participare la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației și Cercetării, contribuția la realizarea unităților de învățare din cadrul proiectului „ Chimia altfel” „Fizica altfel” etc.  ***Dovezi:***  *- după caz, adeverință care atestă realizarea/ participarea de softuri educaționale, avizate de MEC și link- ul*  *- adeverință/ diplomă care atestă realizarea de platforme de e-learning, avizată de MEC, contribuția la realizarea unităților de învățare din cadrul proiectului „ Chimia altfel”, „Fizica altfel”etc.* | | | | | | **4p max.**  2p/  soft  2p/  platformă |  |  |  |  |
| e) Activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învăţământ, activitatea susţinută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educaţie de calitate pentru toţi (se punctează programele de formare şi mentorat care răspund cerinţei)  ***Dovezi:****- adeverință care atestă activitatea de mentorat, activitate în cadrul cercului pedagogic*  *- adeverință eliberată de universitate, CCD sau inspectoratul școlar și programul de formare efectuat în calitate de formator* | | | | | | **5 p max.**  0.6p/activ.  cerc ped.  1p/  mentorat  1p/  formator |  |  |  |  |
| f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare şi asigurare a calităţii în educaţie, comisii de sănătate şi securitate în muncă, comisii PSI şi situaţii de urgenţă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti, activitatea de coordonator al centrului judeţean de asistenţă psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interşcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizaţiilor sindicale afiliate federaţiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învăţământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învăţământ preuniversitar, precum şi în cadrul asociaţiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/judeţean/naţional/internaţional  ***Dovezi:***  *- copii după deciziile de numire în cadrul comisiilor enumerate mai sus*  *- dovezi de apartenență la asociații profesionale la nivel*   * *local* * *județean* * *național* * *internațional* | | | | | | **4 p max.** |  |  |  |  |
| g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului şcolar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate şi de inspectorul şcolar general sau de director  ***Dovezi:*** *- după caz, adeverințe care atestă fiecare calitate care se dorește a fi punctată (precizarea perioadei este obligatorie), copii ale deciziilor de constituire, deciziilor de numire etc.* | | | | | | **4 p max.**  0,8p/  calitate deținută |  |  |  |  |
| h) Activitate desfăşurată, la solicitarea Ministerului Educaţiei, în cadrul Comisiei Naţionale de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative sau al unor comisii de evaluare constituite la nivel naţional/al Ministerului Educaţiei, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naţionale de organizare şi desfăşurare a examenelor naţionale, activitatea de evaluator de manuale şcolare/auxiliare didactice/mijloace de învăţământ/resurse educaţionale deschise/portofolii pentru Corpul Naţional de Experţi în Management Educaţional, activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației  ***Dovezi:***  ***-*** *adeverințe/diplome care atestă desfășurarea de activități pentru elaborarea unor acte normative/ administrative în cadrul comisiilor la care s-a participat*  *- adeverințe/diplome care atestă activitatea de evaluator pentru manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru C.N.E.M E*  *-adeverințe /diplome care atestă activitatea de evaluator C.P.E.E.C.N* | | | | | | **10p max.**  2p/activitate |  |  |  |  |
| i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferinţe zonale, judeţene, naţionale şi/sau internaţionale, cursuri de perfecţionare în domeniu sau în management educaţional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării şi care demonstrează performanţele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică  ***Dovezi:***  *- adeverințe/diplome de participare la simpozioane, conferințe*   * *zonale,* * *județene* * *naționale* * *internaționale*   *- adeverințe/certificate/diplome de participare la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional* | | | | | | **1 p max.**  0,1p  0,2p  0,3p  0,5p  0,2p/  curs |  |  |  |  |
| **3.** | **Criteriul privind activităţile extracurriculare şi implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanţare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială şi altele similare)/programe de formare profesională** | | | | | | **Total 15p** |  |  |  |  |
|  | a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională\*\* | | | | | | **5p max.** |  |  |  |  |
| a.1) | Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională  ***Dovezi:***  *-dovezi ale implementării/coordonării de proiecte, programe de formare profesională (adeverințe, certificate, diplome) și copii după proiecte/programe de formare profesională aprobate* | | | | | **5 p max.**  1p/  proiect |  |  |  |  |
| a.2) | Participare la proiecte/programe de formare profesională  ***Dovezi:***  *- dovezi ale participării în proiecte/programe de formare profesională (adeverințe, certificate, diplome)* | | | | | **3 p max.**  0.6p/  proiect/  program |  |  |  |  |
| b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, judeţene, naţionale sau internaţionale care vizează domeniul activităţilor extraşcolare şi care sunt relevante din perspectiva prevenirii şi combaterii abandonului şcolar şi a părăsirii timpurii a şcolii sau pentru dezvoltarea personală a preşcolarilor/elevilor profesională\*\*\* | | | | | | **5p max.** |  |  |  |  |
| b.1) | Implementare/coordonare proiecte  ***Dovezi:***  *- copii proiecte din categoriile de mai sus*  *- dovezi ale participării în proiecte din categoriile de mai sus (adeverințe, certificate, diplome)* | | | | | **5p max.**  1p/proiect |  |  |  |  |
| b.2) | Participare la proiecte  ***Dovezi***:  - *copii proiecte din categoriile de mai sus*  *- dovezi ale participării în proiecte din categoriile de mai sus (adeverințe, certificate, diplome)* | | | | | **3 p max.**  0,4p/proiect sub 30 de ore  0.6p/proiect peste 30 de ore |  |  |  |  |
| c) Participarea la activităţi de voluntariat, inclusiv participarea la activităţile din cadrul Strategiei naţionale de acţiune comunitară, îndrumarea de formaţiuni/ansambluri de elevi cu activităţi în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanţe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-ştiinţifice şi sportive etc.  ***Dovezi:***  *- adeverință SNAC/voluntariat/diplome*  *- diplome pentru performanțe ale elevilor*  *faza locală – locul I*  *faza județeană/regională – premiu/mențiune*   * *faza națională – premiu/mențiune*   *faza internațională – premiu/mențiune* | | | | | | **3p max.**  0.2p/  activitate  0,1p  0.2p/0,1p  0.4p/0.2p  0.6p/0.4p |  |  |  |  |
| d) Iniţierea/organizarea/participarea la schimburi de experienţă cu alte unităţi de învăţământ, reţele sau proiecte interşcolare  ***Dovezi:***  *- adeverințe/diplome/documente care atestă calitatea în schimbul de experiență*  *- inițierea ,organizarea sau participarea la schimb experiență, excursie, drumeție.* | | | | | | **2 p max.**  0.4p/activitate |  |  |  |  |
| **4.** | **Criteriul privind contribuţia la dezvoltarea instituţională** | | | | | | **Total 5 p** |  |  |  |  |
|  | a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanţare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială şi altele similare), de alte finanţări extrabugetare pentru unitatea de învăţământ, centre de documentare şi informare, laboratoare etc., având ca efect creşterea calităţii activităţii instituţionale şi a procesului de predare-învăţare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanţare  ***Dovezi:***  *- copii contracte de sponsorizare din care să reiasă suma extrabugetară atrasă pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare – învățare-evaluare* | | | | | | **2p max.**  0.2p/sub 500lei  0.4p/peste 500 lei |  |  |  |  |
| b) Existenţa unui progres semnificativ în privinţa dotării spaţiilor unităţii de învăţământ, a mijloacelor de învăţământ şi a altor resurse educaţionale, conform nevoilor comunităţii şcolare (beneficiari ai educaţiei, cadre didactice şi personal administrativ) şi ţintelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituţională  ***Dovezi:****- adeverințe /referate de necesitate onorate* | | | | | | **2 p max.**  0.4p |  |  |  |  |
| c) Participare şi implicare în activitatea comisiilor şi consiliilor la nivel de unitate/instituţie/local/judeţean/naţional, precum şi/sau în realizarea de parteneriate instituţionale în concordanţă cu nevoile comunităţii şcolare şi cu ţintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale şi dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator  ***Dovezi:*** *- decizii/adeverințe* | | | | | | **1 p max.**  0,1p/  comisie unitate  0.2p/  comisie județeană  0.2p/  comisie națională  0,1p/  parteneriat |  |  |  |  |
| **PUNCTAJ TOTAL** | | | | | | | **150p** |  |  |  |  |

**\*** La punctul 1.i), în situaţia în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.5) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

**\*\*** La punctul 3.a), în situaţia în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

**\*\*\*** La punctul 3.b), în situaţia în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Candidat (nume, prenume, semnătura) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PUNCTAJ VALIDAT DE MEMBRII COMISIEI** ………………………………………………………………………………

PREȘEDINTE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SECRETAR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MEMBRU: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**UNIUNEA SINDICALĂ TERITORIALĂ A F.S.E. „SPIRU HARET” ALBA : *NAE ANA*...............................................................**

**SINDICATUL LIBER ÎNVĂȚĂMÂNT ZONA APUSENI *: BÎRLEA NICOLAE FLORIN*...................................................................................................**

**SINDICATUL ÎNVĂȚĂMÂNT COLEGIUL NAȚIONAL „AVRAM IANCU” CÎMPENI: *CULDA OVIDIU CONSTANTIN*….....................................**

**SINDICATUL LIBER ÎNVĂȚĂMÂNT BLAJ - JIDVEI: *PETRI ANA DORINA*...................................................................................................**

**NOTĂ**

1**. Dosarul** cuprinde documentele prevăzute la art. 9 alin. (2) din metodologie, numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis. Documentele din dosar **nu** se introduc în folii de plastic, **nu** se leagă cu spirală, ci **se pun într-un dosar /biblioraft**.

**Dosarul cuprinde:**

a) OPISUL dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;

b) cererea-tip, elaborată de inspectoratul școlar, în care candidatul își precizează opțiunea;

c) adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;

d) adeverință de vechime în învățământ;

e) fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit ***elaborată de inspectoratul școlar***, la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;

f) raportul de activitate, pentru perioada evaluată, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;

g) declarația pe propria răspundere, prin care candidatul confirmă că documentele depuse la dosar îi aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform Anexei nr. 4;

h) documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de inspectoratul școlar, la categoria de personal didactic la care candidează.

**2. Pe prima copertă a dosarului/pe pagina de gardă vor fi înscrise următoarele informații:**

* numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, cu majuscule;
* unitatea de învățământ;
* postul didactic/ catedra pe care este încadrat;
* categoria de personal pentru care candidează (personal didactic de predare, disciplina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ personal didactic de conducere/îndrumare și control).

**3.** **Candidatul are obligația**:

a) să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la:

* îndosarierea documentelor justificative;
* scrierea în opis a numerelor de pagină;
* numerotarea paginilor (pieselor) din dosar.

b) să organizeze piesele precizând, pe eticheta corespunzătoare fiecărei anexe, numărul criteriului şi al subcriteriului.

* + În cazul în care în dosarele candidaților există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea,valabilitatea,veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare(documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participare la concursuri/olimpiade etc.).
  + Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.
  + **DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE VOR FI ORGANIZATE PE CRITERII, SUBCRITERII ȘI AN EVALUAT.**
* **DIPLOMELE ȘI ADEVERINȚELE VOR FI ORGANIZATE PE AN EVALUAT ȘI PE NIVEL LOCAL, JUDEȚEAN, INTERJUDEȚEAN /REGIONAL /INTERREGIONAL, NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL.**
* **SE ACCEPTĂ ȘI ALTE DOCUMENTE DOVEDITOARE ÎN CONCORDANȚĂ CU CRITERIUL RESPECTIV.**